

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA PAULESTI
CONSILIUL LOCAL



HOTARARE

privind aprobarea Planului Anual de Actiune
privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Păulești,
pentru anul 2020

Vazând:

-referatul de aprobare nr. 570/14.01.2020 al Primarului Comunei Păulești prin care se arată necesitatea aprobării Planului Anual de Actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Păulești, pentru anul 2020;

-raportul de specialitate nr. 223/2020 al compartimentului asistenta socială dincadrul Primăriei Păulești.

-avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Păulești.

In baza prevederilor:

-art.5 din anexa nr.3 la HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;

-Ordinul nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București

-art. 129 alin (1), alin (2) lit.c), alin (7) lit.b) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

In temeiul prevederilor art. 139, art.196 alin (1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PAULESTI HOTARASTE :

Art.1. Se aprobă **Planul Anual de Actiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Păulești, pentru anul 2020**, conform anexei care face parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2.Prevederile prezentei vor fi duse la îndeplinire de către compartimentul asistență socială din cadrul Primăriei Păulești și comunicate celor interesați de secretarul comunei.

PRESEDINTE DE SEDINTA
Consilier local - Matei Alexandru

CONTRASEMNEAZA
Secretar General- Răducea Felicia



Data în Păulești astăzi 29.01.2020

Nr. 7

PLAN ANUAL DE ACTIUNE
privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul
Consiliului Local Paulesti pentru anul 2020

Prezentul plan anual de actiune este elaborat in conformitate cu prevederile Legii nr.292/2011, a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, ale HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal, ale Ordinului nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale admnisitrare si finantate din bugetul consiliului judetean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului Bucuresti, avand in vedere obiectivele cuprinse in urmatoarele documente strategice:

1. Strategia locala de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul Primariei comunei Paulesti in perioada 2019-2028, aprobata prin Hotararea Consiliului Local Paulesti nr.7/28.01.2019, respectiv urmatoarele obiective operationale-directii de actiune:

a) Obiectivul general al strategiei il reprezintă diversificarea și dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor varsnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități in vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să aibă o abordare integrată a nevoilor, in relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor.

b) Înființarea și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul comunei Paulesti, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii.

c) Creșterea capacității Compartimentului de a identifica si evalua nevoile si situatiile care impun acordarea de beneficii de asistenta sociala si creșterea gradului de responsabilizare in acordarea de beneficii de asistenta sociala.

d) Asigurarea unui echilibru psiho-social pentru copiii aflatii in situatii de risc si dezvoltarea unor relatii functionale cu intreaga comunitate.

e) Dezvoltarea serviciilor oferite persoanelor cu dizabilitati.

2. Strategiile Nationale

- ***Strategia Nationala pentru protectia si promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020 , aprobata prin Hotararea Guvernului nr.1113/2014***

o *Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:*

1. Imbunatatirea accesului copiilor la servicii de calitate;
2. Respectarea drepturilor si promovarea incluziunii sociale a copiilor aflatii in situatii vulnerabile;
3. Prevenirea si combaterea oricaror forme de violenta;
4. Incurajarea participarii copiilor la luarea deciziilor care ii privesc;

- *Strategia nationala privind incluziunea sociala si reducerea saraciei pentru perioada 2015-2020, aprobata prin Hotararea Guvernului nr.383/2015*

o *Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:*

1. Cresterea gradului de ocupare a persoanelor sarace si vulnerabile prin programe ample de activare pe piata muncii;
2. Cresterea sprijinului financiar pentru persoanele cu venituri reduse (VMI) si introducerea stimulentei pro-activare pentru beneficiarii programului de beneficii sociale;
3. Promovarea incluziunii sociale a comunitatilor marginalizate printr-o abordare integrata, concentrata asupra copiilor;
4. Imbunatatirea functionalitatii serviciilor sociale;
5. Integrarea beneficiilor de asistenta sociala, a serviciilor sociale, a serviciilor de ocupare si a altor servicii publice prin transformarea asistentului social intr-un "integrator" cu o atributie solida de management de caz;
6. Investitii intr-un sistem solid de e-asistenta sociala;
7. Cresterea rolului economiei sociale in reducerea excluziunii sociale;
8. Consolidarea mecanismelor de coordonare, monitorizare si evaluare;

- *Strategia nationala pentru promovarea imbatranirii active si protectia persoanelor varstnice 2015-2020, aprobata prin Hotararea Guvernului nr.566/2015*

o *Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:*

1. Prelungirea si imbunatatirea calitatii vietii persoanelor varstnice;
2. Promovarea participarii sociale active si demne a persoanelor varstnice;
3. Obtinerea unui grad mai ridicat de independenta si siguranta pentru persoanele cu nevoi de ingrijire de lunga durata;

- *Strategia nationala „O societate fara bariere pentru persoanele cu dizabilitati” 2016-2020, aprobata prin Hotararea Guvernului nr.655/2016*

o *Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:*

1. Promovarea accesibilitatii in toate domeniile vietii pentru asigurarea exercitarii de catre persoanele cu dizabilitati a drepturilor si libertatilor fundamentale ale omului;
2. Asigurarea participarii depline a persoanelor cu dizabilitati in toate domeniile vietii;
3. Eliminarea discriminarii si asigurarea egalitatii pentru persoanele cu dizabilitati;
4. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilitati la un mediu de lucru deschis, incluziv si accesibil, atat in sectorul public cat si in cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru cresterea ocuparii pe piata muncii;
5. Promovarea educatiei si formarii profesionale favorabile incluziunii la toate nivelurile si a invatarii de-a lungul vietii pentru persoanele cu dizabilitati;
6. Promovarea si protectia dreptului persoanelor cu dizabilitati la un standard adecvat de viata pentru imbunatatirea continua a calitatii vietii lor;

7. Asigurarea accesului echitabil al persoanelor cu dizabilitati la servicii si facilitati de sanatate, de calitate, care acorda atentie problemelor specifice de gen, la un cost rezonabil si cat mai aproape de comunitatile in care acestea traiesc;

8. Fundamentarea de politici pentru persoanele cu dizabilitati pe baza informatiilor si datelor statistice si de cercetare colectate din toate domeniile de activitate;

- ***Strategia nationala privind promovarea egalitatii de sanse si de tratament intre femei si barbati si prevenirea si combaterea violentei domestice pentru perioada 2018-2021, aprobata prin Hotararea Guvernului nr.365/2018***

o Obiectivele generale prevazute in strategie sunt:

1. Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii si combaterii violentei domestice;

2. Dezvoltarea unor masuri adecvate de sprijin si protectie pentru victime;

3. Prevenirea violentei domestice si a recidivei acesteia precum si a violentei sexuale;

4. Monitorizarea si evaluarea activitatilor intreprinse in vederea prevenirii si combaterii violentei domestice;

3. Programele de interes national aprobate prin:

- Hotararea Guvernului nr.193/4.04.2018 privind aprobarea programului de interes national in domeniul protectiei si promovarii drepturilor persoanelor cu dizabilitati "Infiintarea de servicii sociale in vederea asigurarii tranzitiei tinerilor cu dizabilitati de la sistemul de protectie speciala a copilului catre sistemul de protectie a persoanelor adulte cu dizabilitati".

- Hotararea Guvernului nr.427/13.06.2018 privind aprobarea programului de interes national "Servicii comunitare la domiciliu pentru persoanele varstnice dependente" si a programului de interes national "Cresterea capacitatii serviciilor publice de asistenta sociala din unele unitati administrative-teritoriale".

Planul anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Consiliului Judetean Prahova / Consiliului Local Paulesti cuprinde:

1. Date privind administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale – capitolul I;

2. Planificarea activitatilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local / judetean – capitolul II;

3. Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale – capitolul III.

Capitolul I

Administrarea, infiintarea si finantarea serviciilor sociale existente la nivel local

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr.crt	Cod Serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumire Serviciu Social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale existente				
					Buget local	Buget judetean	A	B	C
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	TOTAL				-	-	-	-	-

Semnificatia coloanelor din tabelul de mai sus:

A – Buget de stat;

B – Contributii persoane beneficiare;

C – Alte surse;

Serviciile sociale, conform Legii asistentei sociale nr.292/2011 (art.27 alin.1) reprezinta activitatea sau ansamblul de activitati realizate pentru a raspunde nevoilor sociale precum si celor special, individuale, familial sau de grup, in vederea depasirii situatiilor de dificultate, prevenirii si combaterii riscului de excluziune sociale, promovarii incluziunii sociale si cresterii calitatii vietii.

Finantarea serviciilor sociale se realizeaza prin instrumente diverse de finantare din fonduri publice, prin finantare directa, din bugetul local al judetului, bugetul local al comunei Paulesti, donatii, sponsorizari sau alte contributii din partea persoanelor fizice sau juridice.

Beneficiile sociale nu pot rezolva singure problemele sociale existente. De aceea trebuie dezvoltate pachete de suport pentru grupurile cele mai vulnerabile care sa integreze beneficiile sociale cu serviciile sociale cu scopul promovarii intergariei depline a membrilor acestor grupuri in societate.

Grupurile vulnerabile identificate in comuna Paulesti sunt copii și familii aflate în dificultate, persoanele cu dizabilități, persoane vârstnice, alte persoane în situații de risc social.

Descrierea grupului tinta (categorii de beneficiari) si a nevoilor acestora

Datorita faptului ca grupurile vulnerabile se confrunta cu probleme specifice pentru care este posibil ca politicile generale sa nu dea rezultate, acestea au adesea nevoie de servicii integrate si particularizate pentru a intensifica participarea lor sociala si / sau economica. Identificarea si raspunsul adecvat la nevoile specifice ale grupurilor sarace si vulnerabile sunt esentiale pentru elaborarea si implementarea de politici de incluziune sociala eficiente. Tuturor grupurilor vulnerabile, indiferent de dimensiunea lor, trebuie sa li se ofere oportunitati similare de a-si atinge potentialul si de a deveni o parte activa a societatii.

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- familii monoparentale;
- familii tinere;
- copii separați de părinți sau cu risc de separare;
- copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- victimele violenței în familie;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Persoane cu dizabilitati (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa serviciilor specializate
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

C. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate; capacitatea scăzută de autogospodărire;
- d) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un varstnic dependent;
- e) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- f) nevoi spirituale;
- g) lipsa locuinței.

Persoanele vârstnice, sunt acele persoane care au implinit varsta de 65 de ani.

D. Alte persoane în situații de risc social

- a) victimele violenței în familie. În sensul Legii nr. 25 din 9 martie 2012 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, victimele violenței în familie sunt membri de familie asupra cărora se răsfrange "orice acțiune sau inacțiune intenționată, cu excepția acțiunilor de autoapărare ori de apărare, manifestată fizic sau verbal, săvârșită de un alt membru de familie, care provoacă ori poate cauza un prejudiciu sau suferințe fizice, psihice, sexuale, emoționale ori psihologice, inclusiv amenințarea cu asemenea acte, constrângerea sau privarea arbitrară de libertate."
- b) persoanele cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc.
- c) persoanele private de libertate – conform legii 275/2006 sunt persoanele pentru care instanța de judecată a dispus print-o hotărâre judecătorească de condamnare rămasă definitivă, executarea unei pedepse privative de libertate.
- d) persoanele sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune - persoane care au săvârșit infracțiuni și pentru care instanța de judecată a dispus suspendarea sub

supraveghere a executării pedepsei închisorii ori minori pentru care instanța de judecată a dispus măsura educativă a libertății supravegheate.

Beneficiile sociale

Compartimentul Autoritate tutelara, asistenta si protectie sociala din cadrul Primariei Comunei Paulesti vine in sprijinul persoanelor defavorizate oferind consiliere si informare in vederea acordarii tuturor beneficiilor sociale conform legislatiei in vigoare.

1 Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectueaza de catre Agentia Judeteana pentru Plati si Inspectie Sociala Prahova. In cursul anului 2019 s-au aflat in plata un numar mediu lunar de 6 dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au alocat lunar aproximativ 2000 lei. Estimam ca in anul 2020 numarul beneficiarilor se va mentine aproximativ acelasi, avand in vedere modificarile legislative. Majoritatea persoanelor beneficiare de ajutor social sunt persoane varstnice, singure.

Din fondurile de la bugetul local se plateste ajutorul de incalzire a locuintei cu lemne pentru beneficiarii Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat. Estimam pentru anul 2020 suma de 2000 lei necesari pentru plata ajutorului de incalzire a locuintei cu lemne pentru beneficiarii VMG, de la bugetul local.

2 Indemnizatia lunara si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizatia lunara si plata asistentilor personali pentru persoanele cu handicap grav se acorda conform Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. In conformitate cu prevederile acestei legi, rolul institutiei noastre este de a monitoriza atributiile si obligatiile ce le revin asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav, in vederea ameliorarii situatiei acestora, astfel incat acestia sa primeasca ingrijire speciala la nivelul la care situatia lor o cere. In cursul anului 2019, un numar mediu lunar de 86 persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevazute de lege (asistent personal sau indemnizatie lunara) in urma incadrarii in gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, respectiv Comisia pentru protectia copilului din subordinea Consiliului Judetean Prahova

Pentru anul 2020 estimam un numar mediu lunar de aproximativ 80 indemnizatii si 18 asistenti personali.

3 Protectia copilului

In conformitate cu prevederile legale in vigoare, Compartimentul Autoritate tutelara, asistenta si protectie sociala din cadrul Primariei Comunei Paulesti este responsabil pentru identificarea situatiilor de risc care pot determina separarea copilului de părinți. Orice separare a copilului de părinții săi trebuie să fie precedată de acordarea sistematică a serviciilor și prestațiilor prevăzute de lege, cu accent deosebit pe informarea părinților, consilierea acestora, terapie sau mediere, acordate in baza unui plan de servicii.

In exercitarea atributiilor de serviciu consilierii Compartimentului:

- intreprind toate masurile necesare pentru depistarea precoce a situatiilor de risc care pot determina separarea copilului de parintii sai, precum si pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale parintilor si a violentei in familie, identificand si

evaluand situatiile care impun acordarea de servicii si prestatii pentru prevenirea separarii copilului de familia sa, intocmind planul de servicii pe care il supun primarului spre aprobare, prin dispozitie;

- la sesizarea oricarei persoane fizice si juridice sau autosesizare, analizeaza si evalueaza situatia copiilor aflati in dificultate, din unitatea administrativ-teritoriala, precum si modul de respectare a drepturilor acestora;

- asigura centralizarea si sintetizarea datelor si informatiilor relevante, in baza unei fișe de monitorizare aprobate prin ordin al ministrului muncii si justitiei sociale

- monitorizeaza copiii lipsiti in mod ilegal de elementele constitutive ale identitatii lor sau de unele dintre acestea si ia de urgenta toate masurile necesare in vederea stabilirii identitatii lor, in colaborare cu institutiile competente;

- realizeaza demersurile prevazute de lege pentru inregistrarea nasterii copilului gasit precum si a celui parasit de parinti in alte unitati sanitare;

- asigura consilierea, informarea si monitorizarea familiilor cu copii in intretinere, cu privire la exercitarea drepturilor si indeplinirea obligatiilor parintesti, asupra drepturilor copilului si asupra serviciilor disponibile pe plan local;

- trimestrial, sau ori de cate ori este cazul, viziteaza copiii cu risc de separare, abuz sau neglijare la locuinta lor si se informeaza despre felul in care acestia sunt ingrijiti, despre sanatatea si dezvoltarea lor fizica, educarea, invatarea si pregatirea lor profesionala, acordand, la nevoie, indrumarile necesare; daca in urma vizitelor efectuate, se constata ca dezvoltarea fizica, mentala, spirituala, morala sau sociala a copilului este primejduita, sesizeaza de indata D.G.A.S.P.C. Prahova ;

- urmareste evolutia dezvoltarii copilului si modul in care parintii acestuia isi exercita drepturile si isi indeplinesc obligatiile cu privire la copilul care a beneficiat de o masura de protectie speciala si a fost reintegrat in familia sa, intocmind rapoarte lunare pe o perioada de minun 3 luni.

Comuna Paulesti se confrunta in ultimii ani cu un fenomen din ce in ce mai des intalnit, acela al destramarii familiilor ca urmare a migratiei parintilor pentru a munci in strainatate. Acest fenomen afecteaza dezvoltarea psiho-sociala a copiilor ramasi fara supravegherea necesara, dar mai ales fara suport si afectivitate parinteasca.

Principalele dificultati se refera la modul de relationare cu colegii, la indeplinirea sarcinilor școlare, la aparitia unor probleme de disciplina, la scaderea rezultatelor la invatatura. Toate acestea pot cauza marginalizare, schimbarea anturajului de prieteni, deseori nefast pentru copil.

In vederea identificarii cazurilor de copii lipsiti de supravegherea/grija ambilor parinti sau a parintelui din familia monoparentala, in cadrul Compartimentului s-au demarat actiuni sistematice cu implicarea institutiilor de invatamant din comuna (gradinite, școli generale), astfel:

- identifica, monitorizeaza si tine evidenta copiilor ai caror parinti sunt plecati la munca in strainatate, realizand raportul de evaluare initiala;

- asigura actiuni de informare la nivelul comunitatii in ceea ce priveste posibilitatile legale de care pot dispune parintii care pleaca la munca in strainatate, in vederea asigurarii protectiei fizice si juridice a copiilor care urmeaza sa ramana in tara ;

- elibereaza dovada prin care se certifica faptul ca, parintii care pleaca la munca in strainatate si au copii in intretinere au notificat Primaria Paulesti cu privire la acest lucru.

- asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- organizează și realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;
- identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

În acest sens, Compartimentul își propune pentru anul 2020 întocmirea unei baze de date care să ușureze îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin, respectiv:

- Urmărește menținerea relațiilor personale ale copiilor cu părinții plecați la muncă în străinătate;
- Organizează programe de educație parentală destinate părintelui care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celuilalt părinte la muncă în străinătate, respectiv persoanelor desemnate să se ocupe de creșterea și îngrijirea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate, precum și a celor care au revenit în țară după o perioadă de sedere în străinătate alături de părinți mai mare de un an;
- Organizează întâlniri trimestriale sau ori de câte ori este necesar cu persoanele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copiilor, precum și cu părintele care se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului după plecarea celui de al doilea părinte la muncă în străinătate;
- Facilitează și sprijină menținerea unui contact permanent între reprezentanții unității de învățământ pe care o frecventează copilul și persoana în grijă careia acesta a fost lăsat de părinți;
- Încurajează părintele sau, după caz, persoana în grijă careia a fost lăsat copilul și cadrele didactice să stabilească acorduri de învățare, adecvate nevoilor acestora care să cuprindă în mod explicit scopurile, așteptările și responsabilitățile ce revin școlii și familiei;
- Sprijină părintele sau, după caz, persoana în grijă careia a fost lăsat copilul, în utilizarea unor metode de consiliere care să faciliteze comunicarea în familie, rezolvarea problemelor, etc.

Primăria Paulești va menține și va dezvolta în anul 2020 colaborarea cu toate instituțiile statului, asociații, fundații și ONG-uri care se ocupă de problematica copiilor și a tinerilor.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Pentru anul 2020 estimăm suma de 25000 lei de la bugetul local pentru ajutoarele de urgență și pentru ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat și HCL Paulești nr.35/16.03.2017.

5. Alocatia pentru sustinerea familiei

Alocatia pentru sustinerea familiei se acordă în baza Legii nr.277/2010 privind alocatia pentru sustinerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, care frecventează o formă de învățământ. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspectie Socială.

Avand in vedere faptul ca in cursul anului 2019 au fost in plata in medie lunar 10 dosare, estimam ca in anul 2020, numarul de beneficiari se va mentine sau va scadea deoarece veniturile vor creste ca urmare a cresterii salariului minim pe economie.

6. Ajutorul pentru incalzirea locuintei

Conform OUG 70/2011 privind masurile de protectie sociala in perioada sezonului rece, cu modificarile si completarile ulterioare, ajutorul pentru incalzirea locuintei se acorda din fonduri de la bugetul de stat, familiilor si persoanelor singure cu venitrui reduse. Numarul de beneficiari in perioada noiembrie 2018-martie 2019 a fost de 4 si anume: 3 familii si persoane singure au beneficiat de ajutor de incalzire a locuintei cu gaze naturale, 1 familie a beneficiat de ajutor de incalzire a locuintei cu lemne. Estimam ca numarul cererilor in perioada sezonului rece noiembrie 2019-martie 2020 va fi de 4.

7. Alocatia de stat pentru copii

Alocatia de stat pentru copii se acorda in baza Legii 91/1993 privind alocatia de stat pentru copii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agentia Judeteana pentru Plati si Inspecție Sociala.

In cursul anului 2019 au fost intocmite 55 dosare. Estimam ca in anul 2020 numarul de beneficiari va creste la aproximativ 70.

8. Indemnizatia pentru cresterea copilului pana la varsta de 2 ani / stimulent de insertie

Pentru obtinerea indemnizatiei pentru cresterea copilului pana la varsta de 2 ani/3 ani pentru copilul cu dizabilitate, stimulent de insertie, indemnizatia lunara pentru ingrijirea copilului cu varsta intre 3 si 7 ani (copil cu dizabilitate, sprijin lunar pentru ingrijire copil (0-7 ani) conform OUG 111/2010 si HG 52/2011 privind sustinerea familiei in vederea cresterii copilului, cu modificarile si completarile ulterioare, la Primaria Paulesti au fost inregistrate in anul 2019 un numar de 79 de solicitari. Estima ca in anul 2020 numarul acestora va fi de 80. Sumele necesare sunt asigurate de la bugetul de stat, prin Agentia Judeteana pentru Plati si Inspecție Sociala.

9. Stimulentul educational

Compartimentul isi propune pentru anul 2020 sa identifice si sa sprijine cat mai multe familii cu copii de varsta prescolara in vederea intocmirii documentatiei pentru obtinerea stimulentului educational (tichet social de gradinita) acordat conform Legii nr. 248/2015 privind stimularea participarii in invatamantul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate.

Pentru anul scolar 2018/2019 s-au emis dispozitii de acordare a stimulentului educational pentru un numar de 4 copii. Pentru anul scolar 2019-2020 in evidenta noastra se afla 4 copii care beneficiaza de acest stimulent educational. Dupa verificarea lunara a frecventei la gradinita a copiilor, li se acorda un tichet in valoare de 50 lei/copil/luna.

B. Servicii sociale propuse spre a fi infiintate

Denumire Serviciu Social propus	Cod Serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara		Capacitate cladire /spatiu necesar -mp-	Resurse umane necesare (personall de specialitate, de ingrijire si asistenta; personal gospodari e, intretinere , reparatii, deservire	Bugetele estimate pe surse de finantare pentru serviciile sociale propuse pentru a fi infiintate					Justificare
			Nr.benef /zi	Nr.lucruri (in paturi)			Buget local	Buget judetean	Buget de stat	Contributii persoane beneficiare	Alte surse	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, in baza prevederilor Legii asistentei sociale nr.292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru realizarea obiectivului operational / directiei de actiune prevazuta in – nu este cazul.

In conformitate cu art.6 lit.f) din Legea nr.292/2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, contractarea serviciilor sociale reprezinta procedura de achizitionare / concesiune a serviciilor sociale, in baza unui contract, incheiat in conditiile legii, de catre autoritatile administratiei publice locale.

Contractarea din fonduri publice a serviciilor sociale oferite de furnizori privati are in vedere realizarea urmatoarelor obiective aprobate prin strategiile nationale si locale in domeniu:

- promovarea parteneriatului public-privat;
- dezvoltarea si diversificarea serviciilor sociale de interes local;
- asigurarea stabilitatii si continuitatii functionarii serviciilor sociale;
- asigurarea calitatii serviciilor sociale;
- asigurarea accesului, pe criterii nediscriminatorii, a furnizorilor publici si privati de servicii sociale la fonduri publice;
- optimizarea rezultatelor obtinute in urma serviciilor sociale;

Pentru anul 2020 nu sunt propuneri de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice.

D. Programul de subventionare a asociatiilor, fundatiilor si cultelor recunoscute de lege, in baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala, cu modificarile si completarile ulterioare.

In conformitate cu prevederile Legii mai sus mentionate, se pot aloca de la bugetul local subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care ofera servicii de asistenta sociala. Subventiile acordate vor fi utilizate in exclusivitate pentru serviciile de asistenta sociala acordate persoanelor care, potrivit dispozitiilor legale, au dreptul sa beneficieze de acestea.

Pentru a beneficia de subventie in baza Legii nr.34/1998 cu modificarile si completarile ulterioare, este necesar ca serviciile sociale oferite de catre fundatia/asociatia solicitanta sa se incadreze in liniile de subventionare prioritare ale comunitatii locale in domeniul asistentei sociale si care au la baza obiective

propușe în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul primăriei comunei Paulești.

Pentru anul 2020 nu a fost prevăzut niciun program de subvenționare de la bugetul local, în baza Legii nr.34/1998, pentru serviciile sociale licențiate în baza Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul II Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art.6 din HG 797/2015

1. Revizuirea/actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul SPAS Paulești:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Paulești;

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare – formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat – se actualizează cel puțin lunar;

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ teritoriale/subdiviziunii administrativ teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

i. Lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia – se actualizează lunar;

ii. Serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr.cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior, etc.- se actualizează anual.

iii. Situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului – se actualizează cel puțin anual.

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ teritoriale – nu este cazul;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;

3. Telefonul verde – nu e cazul;

4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de SPAS sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local - anual;

5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale SPAS - anual;

6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizori de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc. – anual;

7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: constientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de

asistenta sociala, mediere sociala, etc. – prin serviciul public de asistenta sociala – anual;

8. Mesaje de interes public transmise prin presa – ori de cate ori este necesar.

Capitolul III Programul de formare si indrumare metodologica a personalului care lucreaza in domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activitati de formare profesionala continua in vederea cresterii performantei personalului din structurile proprii/instruire, etc:

a) Cursuri de perfectionare

	Nr. Persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate (din cadrul compartimentului Asistenta si protectie sociala)	2	2000 lei

b) Cursuri de calificare

	Nr.persoane	Buget estimat
	-	-

c) Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din centre conform cerintelor standardelor de calitate – nu e cazul;
- c.2. asistenti personali
- c.3. ingrijitori informali – nu e cazul;
- c.4. voluntari – nu e cazul;

	Nr.persoane	Buget estimat
Asistenti personali	18	650 lei

*in conformitate cu prevederile Legii nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, instruirea asistentilor personali se realizeaza o data la doi ani, ultima instruire fiind in anul 2018.

- d) Organizarea de intalniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, oraselor, comunelor, prin asociatii profesionale, prin asociatii de dezvoltare intercomunitara, etc.:

Teme de interes	Nr.persoane	Buget estimat

- e) Participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes national

2. Incheierea de contracte de supervizare profesionala / revizuirea fiselor de post in vederea asigurarii coordonarii profesionale sau incheierea de contracte de supervizare in servicii sociale – nu e cazul.